

Закрытое акционерное общество «НАУМЕН»

«УТВЕРЖДАЮ»

**За Министерство экономического
развития Российской Федерации**
Статс-секретарь-заместитель Министра

_____ / А. В. Попова/

«___» _____ 2010 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

**За Закрытое акционерное общество
«НАУМЕН»**
Генеральный директор

_____ / К. В. Варламов/

«___» _____ 2010 г.

Развитие автоматизированной информационной системы управления

проектами

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Государственный контракт от «04» октября 2010 г. № 2124-09-10

На 26 листах

СОГЛАСОВАНО

**Директор Департамента
государственного регулирования в
экономике Минэкономразвития России**

_____ /С.В. Шипов/

«___» _____ 2010 г.

СОГЛАСОВАНО

**Директор департамента проектов в
государственном секторе
ЗАО «НАУМЕН»**

_____ /М.В. Милёхин/

«___» _____ 2010 г.

Москва, 2010

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	4
1.1 Полное наименование системы.....	4
1.2 Шифр системы и договора.....	4
1.3 Государственный заказчик.....	4
1.4 Исполнитель.....	4
1.5 Основания разработки.....	4
1.6 Нормативные документы.....	4
1.7 Сведения об источниках и порядке финансирования работ.....	5
1.8 Сроки исполнения работ.....	5
1.9 Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ.....	5
2. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ.....	6
2.1 Назначение системы.....	6
2.2 Цели и задачи.....	6
2.2.1. Цели.....	6
2.2.2. Задачи.....	6
2.2.3. Связь целей и задач с основными требованиями ФЦП «Электронная Россия»..	7
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ АВТОМАТИЗАЦИИ.....	8
4. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ.....	9
4.1 Требования к системе в целом.....	9
4.1.1. Требования к структуре и функционированию.....	9
4.1.2. Требования отчуждаемости и совместимости.....	9
4.1.3. Требования к архитектуре.....	10
4.1.4. Требования к гарантийному периоду.....	11
4.1.5. Организационные требования.....	11
4.1.6. Техничко-правовые требования.....	12

4.2	Требования к дорабатываемым функциям.....	12
4.2.1.	Разработка функциональности построения диаграмм по данным реализации программы, для дальнейшего использования в докладах и презентациях Заказчика.....	12
4.2.2.	Развитие функциональности портала публикации результатов проектов в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)» в сети Интернет для обеспечения открытости результатов реализации программы.....	17
4.3	Требования к видам обеспечения.....	20
4.3.1.	Требования к математическому обеспечению.....	20
4.3.2.	Требования к информационному обеспечению.....	21
4.3.3.	Требования к программному обеспечению.....	21
4.3.4.	Требования к техническому обеспечению.....	21
4.3.5.	Требования к организационному обеспечению.....	21
4.3.6.	Требования к методическому обеспечению.....	22
5.	СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ СИСТЕМЫ.....	23
5.1	Состав и содержание работ Этапа 1.....	23
5.2	Состав и содержание работ Этапа 2.....	23
6.	ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ.....	25
6.1	Сдача-приемка работ.....	25
6.2	Испытания.....	25
7.	ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ.....	26
7.1	Методологические материалы.....	26
7.2	Другая документация.....	26
7.3	Программные продукты/компоненты.....	26

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1 Полное наименование системы

Типовая система управления программами и проектами, регламентирующая процесс программной и проектной деятельности органов государственной власти.

1.2 Шифр системы и договора

Шифр системы – АИС УП.

Государственный контракт № 2124-09-10 от 04/10/2010 г.

1.3 Государственный заказчик

Министерство экономического развития Российской Федерации.

1.4 Исполнитель

Закрытое акционерное общество «НАУМЕН».

1.5 Основания разработки

Основанием для исполнения работ в рамках развития функциональности АИС УП, предусмотренных в настоящем ТЗ, являются документы:

- Государственный контракт № 2124-09-10 от «04» октября 2010 г. на тему «Развитие и сопровождение автоматизированной информационной системы управления проектами» (шифр темы 2124-09-10), заключенный между Министерством экономического развития Российской Федерации и ЗАО «НАУМЕН».

1.6 Нормативные документы

Настоящее Техническое Задание разработано в соответствии с требованиями ГОСТ 34.602-89 «Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы».

При развитии функциональности автоматизированной системы и доработке пользовательской документации Исполнитель должен руководствоваться требованиями следующих нормативных документов Госстандарта:

- ГОСТ 34. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы.
- РД 50-34.698-90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

1.7 Сведения об источниках и порядке финансирования работ

Источником финансирования работ является Федеральный Бюджет Российской Федерации 2010 г.

Порядок финансирования определяется условиями государственного контракта.

1.8 Сроки исполнения работ

Начало разработки – 14.10.2010 г.

Окончание разработки – 22.11.2010 г.

1.9 Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ

Доработанная информационная система сдается в виде полностью функционирующей системы на базе средств вычислительной техники Заказчика в сроки, установленные государственным контрактом и настоящим техническим заданием.

Также к приемке предоставляется дистрибутив системы управления программами и проектами и комплект обновленной пользовательской документации.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ СИСТЕМЫ

2.1 Назначение системы

АИС УП предназначена для применения в органах государственной власти как типовая система для автоматизации управления федеральными целевыми программами и проектами, выполняемыми при реализации этих программ.

АИС УП автоматизирует деятельность подразделений органов государственной власти, ответственных за реализацию целевых программ, включающую исполнение контрактов, требующих сложных процедур согласования и экспертизы.

Система автоматизирует деятельность по планированию программ, деятельность по формированию лотов и организации конкурсов, деятельность по определению победителей конкурсов, деятельность по управлению исполнением государственных контрактов, деятельность по формированию отчетности по реализации программы.

2.2 Цели и задачи

2.2.1. Цели

- Повышение эффективности деятельности Минэкономразвития России в области управления проектами на примере ФЦП «Электронная Россия (2002-2010 годы)».
- Повышение открытости деятельности органов государственной власти путём развития портала публикации результатов работ, выполненных по заказу Минэкономразвития России в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002-2010 годы)», в открытом доступе.
- Обеспечение функционирования АИС УП.
- Развитие АИС УП с целью автоматизации процессов, связанных с закрытием программы ФЦП «Электронная Россия (2002-2010 годы)».

2.2.2. Задачи

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- Поддержка работоспособности и администрирование программного обеспечения АИС УП.
- Консультационная поддержка пользователей АИС УП в Минэкономразвития России, а также в сторонних организациях.

- Разработка функциональности построения диаграмм по данным реализации программы, для дальнейшего использования в докладах и презентациях.
- Развитие функциональности портала публикации результатов проектов в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)» в сети Интернет для обеспечения открытости результатов реализации программы.
- Доработка пользовательской документации.

2.2.3. Связь целей и задач с основными требованиями ФЦП «Электронная Россия»

Выполнение работ по данному проекту осуществляется в рамках выполнения программного мероприятия «Создание системы управления реализацией мероприятий Программы, ведомственной и региональной информатизацией» федеральной целевой программы «Электронная Россия (2002-2010 годы)».

Одной из задач которого является «организация технического обслуживания и поддержки пользователей государственных информационных систем, в том числе посредством передачи части функций по реализации указанных задач сторонним организациям».

В рамках данного лота необходима доработка типовой АИС УП (АИС УП, являющейся результатом работ по государственному контракту № 4996-АШ/Д06 от 03.04.2006).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТОВ АВТОМАТИЗАЦИИ

Система предназначена для применения в любых ОГВ, ответственных за реализацию Федеральных целевых программ, которая происходит посредством организации конкурсов и выполнения контрактов на поставку решений или услуг, требующих проведения экспертизы.

Управление программами и проектами тесно связано с бюджетным процессом (планирование, исполнение и контроль бюджетов всех уровней), государственными закупками, управлением государственной собственностью (материальными и нематериальными активами).

Основными процессами при управлении программами и проектами являются:

- Планирование и контроль программ и подпрограмм;
- Планирование и контроль проектов;
- Планирование и контроль рабочих продуктов программ и проектов (приказов на конкурс, рабочих программ, календарных планов и т.п.);
- Осуществление и контроль процессов экспертизы и согласования рабочих продуктов проекта;
- Фиксация фактических данных, экспертиза и приемка результатов, закрытие проектов;
- Подготовка отчетов о ходе реализации программ.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ

4.1 Требования к системе в целом

В ходе выполнения проекта должны быть выполнены следующие работы по развитию функциональности АИС УП:

- Разработка функциональности построения диаграмм по данным реализации программы, для дальнейшего использования в докладах и презентациях Заказчика,
- Развитие функциональности портала публикации результатов проектов в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)» в сети Интернет для обеспечения открытости результатов реализации программы

4.1.1. Требования к структуре и функционированию

При доработке АИС УП должны быть учтены результаты работ по государственному контракту № 4996-АШ/Д06 от 03.04.2006 по теме «Разработка типовой системы управления программами и проектами, регламентирующей процесс программной и проектной деятельности органов государственной власти»

Система должна иметь централизованную базу хранения информации, а также подсистемы ввода–вывода данных, предусматривающих web-интерфейс работы пользователя с ними.

Система должна поддерживать разграничение прав доступа пользователей к объектам системы.

В системе должен быть реализован принцип однократного ввода информации и механизмы, предотвращающие произвольное изменение документов, порожденных на основе учетных данных.

В рамках развития функциональности Системы Исполнителем будет использован и модифицирован разработанный им ранее набор библиотек и сервисов - ядро базовой функциональности информационной системы, поставляемое в виде базовой программной платформы Naumen Kernel.

4.1.2. Требования отчуждаемости и совместимости

1) Применяемые при выполнении проекта Исполнителем технические (форматы данных, протоколы передачи и т.п.) и организационные (регламенты, требования, инструкции и т.п.) решения должны быть *специфицированы* и *доступны*. Применение *неспецифицированных* или *недоступных* решений не допускается.

Под *специфицированностью* в данном контексте понимается то, что все используемые решения должны быть *документированы* Исполнителем в виде, достаточном для независимой (без обращения к Исполнителю) реализации третьими сторонами. В случае, если используются общеизвестные или стандартные решения, достаточно ссылки на общедоступные документы, где данное решение исчерпывающим образом *специфицировано*.

Под *доступностью* понимается возможность получить исчерпывающие спецификации без лицензионных или иных отчислений.

2) При выборе применяемых Исполнителем решений, преимущество должно отдаваться *стандартизированным* решениям.

Под стандартизированными решениями в данном контексте понимаются решения, прошедшие процедуру стандартизации и утвержденные в качестве стандарта (рекомендации) каким-либо признанным международным, федеральным, отраслевым, промышленным органом по стандартизации.

В случае применения Исполнителем специфицированных, но не стандартизированных решений должно быть представлено обоснование на каждый такой случай.

Требования отчуждаемости и совместимости относятся к решениям по взаимодействию с любыми внешними информационными системами, а также к взаимодействию между подсистемами проекта. При взаимодействии между подсистемами проекта использование нестандартизированных решений возможно только по отдельному согласованию с государственным заказчиком при наличии обоснования.

4.1.3. Требования к архитектуре

Все решения и их техническая реализация должны соответствовать следующим архитектурным принципам. Должны обеспечиваться:

1) Транзакционность операций, гарантирующая возможность однозначной интерпретации состояния системы в любой момент времени, обеспечения целостности данных.

2) Интерфейс для журналирования и нотаризации операций, позволяющий передавать во внешнюю систему аудита информацию: о совершаемых в системе операциях (времени, пользователя, и сути операции), о состояниях системы для удостоверения времени совершения операций и фактов нахождения системы в определённых состояниях в определённый момент времени. Указанный интерфейс должен отвечать требованиям отчуждаемости и совместимости решений, приведенным выше.

3) Безопасность операций, обеспечивающая возможность закрытия или открытия доступа для определённых категорий пользователей к, определённым операциям и данным системы.

4.1.4. Требования к гарантийному периоду

Гарантийный период (срок предоставления гарантии качества работ) на аппаратное обеспечение и другие работы, выполняемые в соответствии с настоящим контрактом составляет 24 месяцев с момента утверждения акта сдачи-приемки работ.

В случае выявления в течение этого срока недостатков в программах для ЭВМ или иных разработках, составляющих результаты работ, Исполнитель обязуется по требованию Заказчика незамедлительно устранять такие недостатки за свой счет. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

4.1.5. Организационные требования

Отчетные документы о проведенных работах представляются в двух экземплярах на бумажном и электронном носителях (компакт-диск). Исполнитель обязан все результаты работ по проекту размещать в информационной системе управления проектами и программами (АИС УП).

В бумажном виде и на компакт-дисках документация передается Заказчику после согласования выполненных результатов работ с использованием АИС УП. Бумажные версии документов сброшюровываются и представляются в архивных боксах. На торце архивного бокса должно быть напечатано: номер, дата и наименование проекта, а также

обобщенное наименование содержащихся в нем документов. К каждому боксу прикладывается описание содержащихся документов. Если боксов несколько – также прикладывается общая описание документов с разбивкой по боксам, а боксы нумеруются.

При оформлении документов необходимо учитывать требования к визуализации материалов, представленные в «Требованиях и методических рекомендаций организациям-исполнителям государственных контрактов в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002-2010 годы)» от 01 июня 2004 года (версия 1.4) (размещены в АИС УП и на сайте (<http://aisup.economy.gov.ru>)).

Заказчик со своей стороны обязуется предоставить представителю Исполнителя логин и пароль для получения доступа в АИС УП.

Наименования файлов Рабочих продуктов должны формироваться следующим образом – «СокрИмяРП_vВерсияФайла (целое число без точек, запятых и т.п.)_ГГГГ_ММ_ЧЧ.Расширение».

Наименование Рабочих продуктов в АИС УП должны отражать суть полного наименования.

Заказчик имеет право 2 раза в месяц требовать от Исполнителя проведения семинаров, презентаций и других мероприятий в целях мониторинга процесса реализации проекта при условии заблаговременного (не менее чем за 5 дней) уведомления Исполнителя.

4.1.6. Техничко-правовые требования

Интеллектуальные права, передаваемые Исполнителем Заказчику на результаты работ по государственному контракту должны быть достаточны для их полноценного использования.

4.2 Требования к дорабатываемым функциям

4.2.1. Разработка функциональности построения диаграмм по данным реализации программы, для дальнейшего использования в докладах и презентациях Заказчика.

Для предоставления обработанных данных по результатам реализации программы в АИС УП должен быть разработан механизм построения диаграмм. Данный механизм должен позволять наглядно отображать данные в различных разрезах, а так же должен позволять снизить нагрузку на сотрудников Заказчика при подготовке итоговых докладов.

Механизм построения диаграмм должен разрабатываться на базе аналитической подсистемы АИС УП.

В системе должна быть реализована возможность построения графиков, гистограмм, круговых диаграмм, по данным, заведенным в системе. В рамках работ по данному проекту функциональность построения отчетов в АИС УП не подлежит доработке, таким образом, диаграммы будут строиться на основе данных по объектам системы, которые позволяет выгружать в отчет существующая аналитическая подсистема. Требования к аналитической подсистеме, приведены в техническом задании на создание типовой автоматизированной системы, разработанном ЗАО «Нау-сервис» в рамках государственного контракта № 4996-АИ/Д06 от 03.04.2006 (с документом можно ознакомиться по адресу <http://aisup.economy.gov.ru/pubportal/description.jsp?uuid=pprtcto2k03380000hikhctgm4p6blro>). Данная реализация обеспечит расширение функциональных возможностей аналитической подсистемы АИС УП.

В процессе выполнения поставленной задачи должны быть выполнены следующие работы:

- анализ аналитической подсистемы АИС УП,
- доработка аналитической подсистемы АИС УП для обеспечения возможности выгрузки данных по реализации программы, включая выгрузку финансовых показателей реализации программы,
- реализация в АИС УП механизма отображения данных в виде диаграмм: графиков, гистограмм, круговых диаграмм,
- тестирование разработанного функционала.

В результате выполнения данных работ будет обеспечена возможность представления отчетов, как в табличном виде, так и в графическом.

4.2.1.1. Требования к доработкам аналитической подсистемы

Для обеспечения функциональности диаграмм должны быть выполнены следующие доработки аналитической подсистемы АИС УП:

- в настройках отчета должен быть добавлен специальный блок «Отображения отчета»,

- в подсистеме должны быть реализованы механизмы, позволяющие строить диаграммы с использованием технологии построения динамических графиков (flash charts),
- для отображений отчетов должна быть реализована возможность осуществлять следующие настройки:
 - o Название отображения,
 - o Тип диаграммы,
 - o Значения по осям X, Y и Категория,
 - o Размер изображения,
 - o xml настройки представления диаграммы.

Существующая аналитическая подсистема АИС УП позволяет настраивать различные типы отчетов в едином интерфейсе администратора, таким образом, необходимые доработки должны быть доступны в интерфейсе настройке любых отчетов АИС УП.

Примечание: Отчет в АИС УП может быть настроен таким образом, что не будет содержать данных, которые могут быть отображены на диаграммах, в этом случае блок «Отображения отчета» не будет настраиваться администратором. Например, отчет по контрактам, содержащий следующие данные: Шифр контракта, сроки выполнения работ, Исполнитель.

В соответствии функциональными возможностями аналитической подсистемы АИС УП объединение на одном графическом представлении данных из нескольких отчетов будет недоступно.

4.2.1.2. Требования к настройкам отображения

Все настройки отображения должны осуществляться администратором системы при настройке отчета в целом. При генерации настроенного отчета пользователь не должен иметь возможности вносить изменения в построенный отчет.

Название отображения – должна быть реализована возможность указывать название настроенного отображения, которое будет отображаться в интерфейса пользователя.

Тип диаграммы – должна быть возможность выбирать тип настраиваемой диаграммы: график, гистограмма, круговая диаграмма.

Размер изображения – должна быть возможность задать размер диаграммы в пикселях.

Настройка значения по осям X, Y и категории –

Настройка значений по осям X, Y и Категория должна осуществляться стандартными средствами аналитической подсистемы АИС УП. Описание возможностей группировки по осям приведено в техническом задании на создание АИС УП.

Значение по оси X – определяет атрибут объекта системы, по которому будет осуществляться группировка. По оси X возможно отображение данных одного типа (соответствует типу указанного атрибута)

Категория - определяет атрибут, по которому будет осуществляться группировка данных по оси X. В качестве категории могут выступать данные одного типа (соответствует типу указанного атрибута).

Значение по оси Y – определяет атрибут объекта системы, который необходимо агрегировать по значению атрибута, указанного по оси X и значению Категории

Например: В отчет «Финансирование программы» в качестве значения оси X выбран атрибут «Год реализации программы», в качестве категории выбран атрибут «Освоение средств» (у атрибута два значения: Лимит и Заключено), по оси Y указан атрибут «Значение». Таким образом, на диаграмме должны быть столбцы, соответствующие значениям атрибута «Освоение средств» сгруппированные по году реализации программы.

Пример возможного графического отчета приведен на рис. 1.

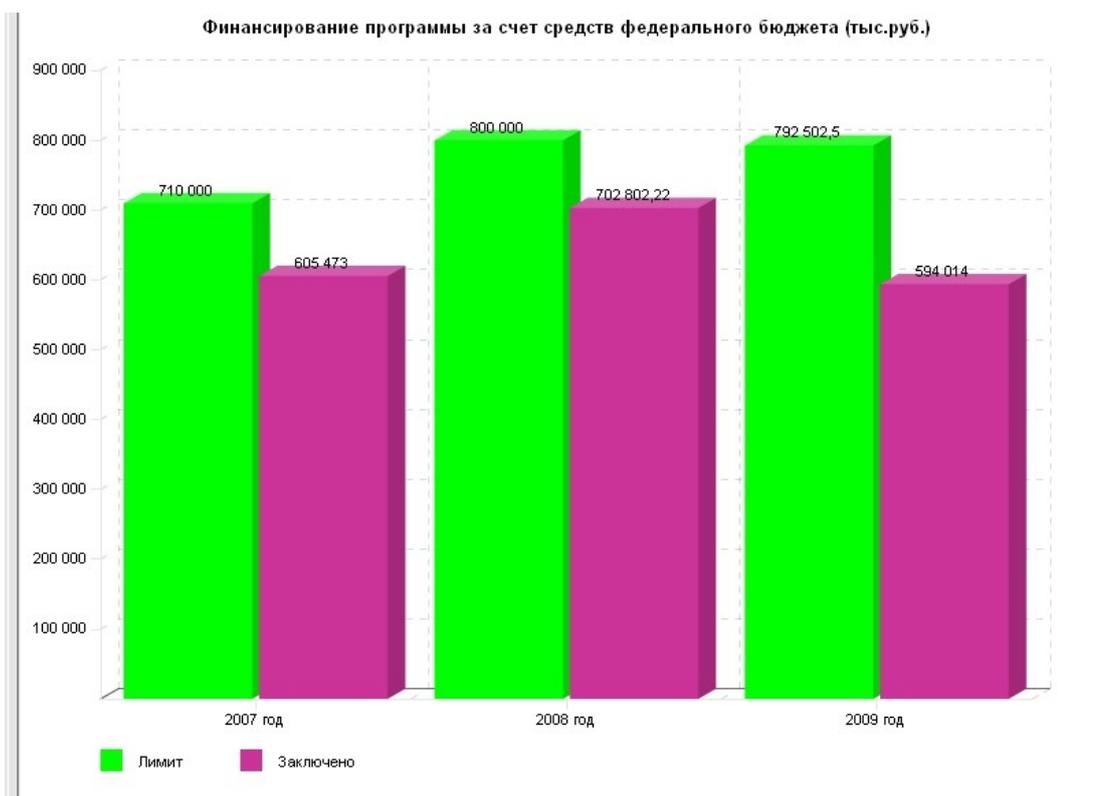


Рис.1. Пример графического отчета

Фильтрация значений по осям отчета – возможности фильтрации значений для отображения на диаграмме предоставляет аналитическая подсистема АИС УП. На диаграмме должны отображаться данные в соответствии с фильтрами, которые были установлены администратором при настройке отчета.

Xml настройки представления диаграммы – настройки xml должны обеспечивать возможность настройки следующих параметров отображения диаграммы:

- отображение/неотображение легенды,
- параметры отображения области диаграммы,
- отображение/неотображения осей,
- формат подписи осей/легенды/рядов данных,
- воспроизведение анимации,
- цвет представления данных,
- настройка названия диаграммы.

4.2.1.3. *Список отчетов, настроенных в системе, по которым необходимо настроить графическое отображение*

На текущий момент в системе есть ряд отчетов, для которых необходимо настроить графическое представление, к таким отчетам относятся:

Отчет по количеству документов в различных состояниях,

Отчет по количеству замечаний в различных состояниях.

По требованию Заказчика Исполнитель должен настроить дополнительные отчеты для представления в графическом виде. Требования к настраиваемым отчетам ограничены функциональными возможностями аналитической подсистемы АИС УП по генерации отчетов.

4.2.2. Развитие функциональности портала публикации результатов проектов в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)» в сети Интернет для обеспечения открытости результатов реализации программы.

ФЦП «Электронная Россия (2002-2010 годы)» завершается, но результаты работ и в дальнейшем должны быть размещены в открытом доступе, для обеспечения их доступности заинтересованным лицам и открытости результатов работ.

В ходе выполнения проекта должны быть выполнены работы по расширению функциональности портала публикации работ по следующим направлениям:

- Реализация возможности группирования на портале проектов по мероприятиям,
- Реализация полнотекстового поиска на портале по результатам работ.

В ходе выполнения проекта должны быть выполнены следующие работы по расширению функциональности портала публикации работ:

- анализ существующего функционала портала публикации результатов и АИС УП с целью формализации требований на доработку,
- доработка механизма передачи данных из АИС УП на портал публикации результатов:
 - механизм синхронизации данных при передаче из системы,
 - механизм передачи списка мероприятий программы,
- доработка портала для обеспечения возможности группирования проектов, опубликованных на портале, по мероприятиям, включая разработку

миграции для заполнения дополнительных атрибутов ранее переданных на портал контрактов,

- реализация полнотекстового поиска по результатам работ на портале,
- тестирование и отладка разработанного функционала портала публикации и АИС УП.

-

4.2.2.1. Доработка механизма передачи данных из АИС УП на портал публикации результатов

Передача данных по контрактам из АИС УП на портал публикации результатов осуществляется по средствам программного интерфейса RMI, который обеспечивает вызов удаленных методов на портале публикаций из Системы. При вызове удаленных методов, данные из Системы передаются в сериализованном виде.

Формирование списка мероприятий на портале должно осуществляться по мере публикации контрактов в автоматическом режиме. При публикации контракта, должна осуществляться проверка на наличие в списке мероприятий на портале мероприятия, связанного с передаваемым контрактом. Если в списке мероприятий портала данное мероприятие отсутствует, то оно должно быть добавлено, а так же должна быть установлена связь мероприятия на портале с мероприятием в системе. Если публикуется контракт, мероприятие которого уже есть в списке мероприятий на портале, то мероприятие не должно добавляться в список повторно.

Для обеспечения описанного механизма передачи мероприятий должен быть доработан gmi-сервер на портале публикаций, передаваемая сущность «Контракт», а так же вызов методов на стороне Системы.

Для обеспечения снятия контракта с публикации (синхронизации данных) должны быть доработан gmi-сервер на портале и вызов методов на стороне Системы. При снятии контракта с публикации, должна осуществляться проверка на наличие опубликованных контрактов по мероприятию, связанному с удаляемым контрактом. Если на портале нет больше контрактов, связанных с указанным мероприятием, то мероприятие должно удаляться из списка мероприятий на портале. На стороне Системы должна удаляться ссылка на мероприятие на портале.

4.2.2.2. Реализация возможности группирования на портале проектов по мероприятиям

При реализации функционала выгрузки связанных с проектом мероприятий программы на портал публикации результатов работ должны быть выполнены следующие требования:

- на форме «Публикация контракта» (открывается по действию «опубликовать» на основной вкладке карточки Контракта в АИС УП) должно быть добавлено поле «Мероприятия», отображающее связанные с контрактом мероприятия,
- наименование связанных с контрактами мероприятий должны передаваться на портал публикации результатов работ,
- на портале публикации результатов работ должен вестись список мероприятий, в списке должны отображаться наименования мероприятий, контракты по которым были опубликованы,
- список мероприятий на портале должен формироваться при публикации контрактов: в случае, если при публикации контракта на портале в списке нет мероприятия, по которому выполняется контракт, то указанное мероприятие добавляется в список.
- должен быть доработан интерфейс портала в части:
 - в блок фильтрации списка контрактов должен быть добавлен фильтр по мероприятию (см. рис. 2.),
 - в таблицу, содержащую список контрактов должен быть добавлен столбец «Мероприятия» (см. рис.3.),
 - на страницу «Описание контракта» должно быть добавлено поле «Мероприятия».

Список контрактов

Организации: Все | Год: 2007
 Мероприятия: Все | Статья расходов: Все

Проведение экспертизы создаваемых в рамках реализации Программы элементов инфраструктуры электронного правительства
 Разработка методических рекомендаций по организации закупок товаров, работ и услуг в сфере информационных и коммуникационных технологий для государственных нужд
 Разработка стандартов и протоколов обмена данными в электронном виде на межведомственном уровне
 Создание единого портала государственного кадастра недвижимости и единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
 Создание информационной системы ведения реестра государственных услуг и обеспечения информационной поддержки населения, а также создание системы раскрытия информации из
 Создание и развитие информационной системы для предоставления государственных и муниципальных услуг на основе многофункциональных центров
 Формирование рекомендаций по организации управления внедрением информационных и телекоммуникационных технологий в государственном управлении
 Формирование системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении

результативности проведения мероприятий административной реформы в Российской Федерации в рамках формирования системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении	Разработка системы оценки результативности проведения мероприятий административной реформы в Российской Федерации в рамках формирования системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении	Фонд "Центр стратегических разработок-Регион"	Формирование рекомендаций по организации управления внедрением информационных и телекоммуникационных технологий на уровне отдельных органов государственной власти Формирование системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении	Инвестиции	2007	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------	------	--

Copyright © 2006 Naumen.

Рис. 2. Фильтр по полю «Мероприятие»

Список контрактов

Организации: Все | Год: 2007
 Мероприятия: Все | Статья расходов: Все

Наименование контракта	Тема контракта	Головной исполнитель	Мероприятия	Статья расходов	Год	Материалы
Разработка системы оценки результативности проведения мероприятий административной реформы в Российской Федерации в рамках формирования системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении	Разработка системы оценки результативности проведения мероприятий административной реформы в Российской Федерации в рамках формирования системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении	Фонд "Центр стратегических разработок-Регион"	Формирование рекомендаций по организации управления внедрением информационных и телекоммуникационных технологий на уровне отдельных органов государственной власти Формирование системы требований к использованию информационных и коммуникационных технологий в государственном управлении	Инвестиции	2007	

Copyright © 2006 Naumen.

Рис. 3. Столбец «Мероприятия» в списке контрактов

4.2.2.3. Реализация полнотекстового поиска на портале по результатам работ

При реализации функциональности полнотекстового поиска на портале должны быть выполнены следующие требования:

- полнотекстовый поиск должен осуществляться по вложенным файлам, названию контракта, теме контракта.
- поиск по вложениям должен осуществляться с учетом морфологии русского языка.
- результаты поиска должны ранжироваться по релевантности.
- по результатам поиска должны формироваться поисковые сниппеты *(небольшие отрывки текста из найденного поисковой машиной документа, использующиеся в качестве описания ссылки в результатах поиска. Как правило, они содержат контекст, в котором встретилось ключевое слово в тексте)*.

4.3 Требования к видам обеспечения

4.3.1. Требования к математическому обеспечению

Требований к математическому обеспечению не предъявляются.

4.3.2. Требования к информационному обеспечению

Уровень хранения данных в информационной системе должен быть построен на платформе СУБД PostgreSQL.

4.3.3. Требования к программному обеспечению

Требования к программному обеспечению Системы приведены в разделе 4.3.3 «Требования к программному обеспечению» технического задания на создание системы (ознакомиться с документом можно по адресу <http://aisup.economy.gov.ru/pubportal/description.jsp?uuid=pprtcto2k03380000hikhctgm4p6blro>).

В рамках решения задачи реализации механизма полнотекстового поиска на портале публикации работ должно использоваться следующие программное обеспечение:

- библиотека Apache Tika – обеспечивает предварительную обработку файлов (извлечение из файлов текстовой информации),
- библиотека Apache Lucene – обеспечивает формирование поискового индекса, поисковый индекс сохраняется на жестком диске. Последующий поиск осуществляется по сформированному поисковому индексу,

- для оценки релевантности результатов используется реализация TF-IDF-алгоритма из библиотеки Lucene.
- учет морфологии русского языка обеспечивается с помощью алгоритма стемминга(snowball) из библиотеки Apache Lucene.

4.3.4. Требования к техническому обеспечению

Требования к техническому обеспечению приведены в разделе 4.3.4 «Требования к техническому обеспечению» технического задания на создание системы (ознакомиться с документом можно по адресу <http://aisup.economy.gov.ru/pubportal/description.jsp?uuid=pprtcto2k03380000hikhctgm4p6blro>).

4.3.5. Требования к организационному обеспечению

В ходе выполнения работ должно обеспечиваться постоянное взаимодействие между сторонами, для чего ими должны быть сформированы рабочие группы по данному проекту, включающие, как минимум, лиц, ответственных за:

- решение административных вопросов (организация встреч, предоставление допусков, рассмотрение и согласование проектной документации и т.п.);
- решение инженерно-технических вопросов (согласование технических аспектов реализации и администрирования системы, определение наличия и размещения технических средств, коммуникаций и т.п.);
- нормативно-методическое и информационное обеспечение проектных работ;

Члены рабочих групп должны иметь необходимый уровень компетенции, в том числе, для принятия (организации принятия) оперативных решений по вопросам разработки.

4.3.6. Требования к методическому обеспечению

При разработке информационной системы и создании документации на нее, следует руководствоваться следующими нормативными документами:

- ГОСТ 34. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы.
- ГОСТ 19. Единая система программной документации.

- РД 50-34.698-90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов.

5. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТ ПО СОЗДАНИЮ СИСТЕМЫ

В данном разделе описываются работы по развитию функциональности АИС УП и портала публикации результатов работ.

Работы по развитию АИС УП и портала публикации планируется выполнить в два этапа.

- Этап 1 – Разработка технического задания на развитие информационной системы управления проектами в соответствии с ГОСТ 34 серии
- Этап 2 – Развитие функциональности АИС УП и портала публикации результатов

5.1 Состав и содержание работ Этапа 1

В ходе Этапа 1 будут выполнены следующие работы:

- анализ аналитической подсистемы АИС УП,
- анализ существующего функционала портала публикации результатов и АИС УП с целью формализации требований на доработку.

Результатом работ по этапу должен быть документ «Техническое задание на развитие информационной системы управления проектами в соответствии с ГОСТ 34 серии»

5.2 Состав и содержание работ Этапа 2

В ходе Этапа 2 будут выполнены следующие работы:

- разработка функциональности построения диаграмм по данным реализации программы, для дальнейшего использования в докладах и презентациях Заказчиком,
- развитие функциональности портала публикации результатов проектов в рамках ФЦП «Электронная Россия (2002 – 2010 годы)» в сети Интернет для обеспечения открытости результатов реализации программы,
- техническая поддержка,
- подготовка отчетных материалов, обновление пользовательской документации

По итогам выполнения Этапа 2 Исполнителем должны быть представлены следующие результаты:

Методологические материалы

1. Доработанная пользовательская документация на АИС УП:
 - Руководство пользователя АИС УП,
 - Руководство технолога АИС УП;
 - Регламент главного менеджера по работе с АИС УП;
 - Регламент менеджера по работе с АИС УП;
 - Регламент исполнителя по работе с АИС УП;
 - Регламент эксперта по работе с АИС УП.

Документация на АИС УП может быть использована в проектах внедрения автоматизированной информационной системы управления проектами в различных органах государственной власти.

Другая документация

1. Отчёт о выполненных работах по ГОСТ 7.32-2001, включающий разделы
 - о перечне выполненных доработок;
 - о перечень запросов на техническую поддержку с описанием мер, предпринятых для выполнения запросов;
 - о рекомендациях по развитию и дальнейшей поддержке АИС УП.

Программные продукты/компоненты с указанием стадии разработки и внедрения

1. Дистрибутив АИС УП с исходными кодами, измененный в результате выполненных доработок.
2. Дистрибутив портала публикации с исходными кодами, измененный в результате доработок.

Программное обеспечение (дистрибутив) АИС УП, может быть использовано в качестве автоматизированной информационной системы управления проектами в различных органах государственной власти.

6. ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ И ПРИЕМКИ

6.1 Сдача-приемка работ

Все создаваемые в рамках настоящей работы программные изделия (за исключением покупных и лицензионных) передаются Заказчику, как в виде готовых модулей, так и в виде исходных кодов, представляемых в электронной форме на стандартном машинном носителе (например, записываемом компакт-диске CD-R).

6.2 Испытания

При сдаче-приёмке работ проводятся испытания с целью подтверждения работоспособности доработанных функций и соответствия требованиям ТЗ. Предварительные испытания должны проводиться Главным исполнителем в присутствии представителей Заказчика по программе и методике испытаний, составленной Главным исполнителем и согласованной с Заказчиком.

По результатам испытаний оформляются:

- протокол испытаний;
- перечень выявленных недостатков и замечаний (при их наличии);

По итогам испытаний по мере необходимости Главным исполнителем проводится корректировка документации и устранение выявленных недостатков программного обеспечения.

С целью принятия результатов работ по проекту Заказчик имеет право создать приемочную комиссию.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТИРОВАНИЮ

В результате выполнения работы будут представлены следующие материалы:

7.1 Методологические материалы

Доработанная пользовательская документация на АИС УП:

- Руководство пользователя АИС УП,
- Руководство технолога АИС УП;
- Регламент главного менеджера по работе с АИС УП;
- Регламент менеджера по работе с АИС УП;
- Регламент исполнителя по работе с АИС УП;
- Регламент эксперта по работе с АИС УП.

Документация на АИС УП может быть использована в проектах внедрения автоматизированной информационной системы управления проектами в различных органах государственной власти.

7.2 Другая документация

Отчёт о выполненных работах по ГОСТ 7.32-2001, включающий разделы

- о перечне выполненных доработок;
- о перечень запросов на техническую поддержку с описанием мер, принятых для выполнения запросов;
- о рекомендациях по развитию и дальнейшей поддержке АИС УП.

7.3 Программные продукты/компоненты

Дистрибутив АИС УП с исходными кодами, измененный в результате выполненных доработок.

Дистрибутив портала публикации с исходными кодами, измененный в результате доработок.

Программное обеспечение (дистрибутив) АИС УП, может быть использовано в качестве автоматизированной информационной системы управления проектами в различных органах государственной власти.

